ВЕСТНИК

|  |  |
| --- | --- |
| **№ 16** | **17.07.** **2024** |

**Новотроицкого**

**сельсовета**

Периодическое печатное издание депутатов и администрации Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской области

**Содержание**

**1. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 05.07.2024 № 39 Об исполнении местного бюджета Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области за 2 квартал 2024 год**

**2. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 05.07.2024 № 40 О внесении изменений в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 28.12.2020 № 93/1 «О создании межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».**

**3. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.07.2024 № 41 О внесении изменений в постановление администрации**

**Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 19.07.2023 № 23 «Об утверждении порядка сообщения руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»**

**4.** **Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.07.2024 № 42 О внесении изменений в постановление администрации**

**Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 19.04.2024 № 28 Об утверждении Плана основных мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2024 год»**

**5. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.07.2024 № 43 Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах»**

**6.Решение Совета депутатов от 16.07.2024 № 1 О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.12.2023 № 1**

**7.** **Решение Совета депутатов от 16.07.2024 № 2 О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 18.06.2018 № 2 «Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении в Новотроицком сельсовете Северного района Новосибирской области»**

**8. Решение Совета депутатов от 16.07.2024 № 3 О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.08.2017 № 2 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядка и условий предоставления такого имущества в аренду»**

**9** **. Решение Совета депутатов 16.07.2024 № 4 О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.03.2022 № 2 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и членов их семей на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской областии предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 21.03.2024 № 3, от 17.05.2024 № 1)**

**10. Решение Совета депутатов от** **16.07.2024 № 5 О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 20.11.2014 № 1 «Об установлении на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области налога на имущество физических лиц»**

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.07.2024 с. Новотроицк № 39

**Об исполнении местного бюджета Новотроицкого сельсовета**

**Северного района Новосибирской области за 2 квартал 2024 год**

 В соответствии со статьёй 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 6 п.5 Положения о бюджетном процессе в Новотроицком сельсовете Северного района Новосибирской области, утверждённого решением шестьдесят второй сессии Совета депутатов Новотроицкого сельсовета шестого созыва от 22.12.2023 № 1 администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить отчёт об исполнении местного бюджета Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области за 2 квартал 2024 года по расходам в сумме 3 856 296,60 рублей, по доходам в сумме 4 387 628,78 рублей.

 2. Утвердить кассовое исполнение местного бюджета по доходам за 2 квартал 2024 года согласно приложению 1.

 3. Утвердить кассовое исполнение местного бюджета по расходам за 2 квартал 2024 года по ведомственной структуре расходов согласно приложению 2.

 4. Утвердить кассовое исполнение по источникам внутреннего финансирования дефицита местного бюджета за 2 квартал 2024 года согласно приложению 3.

 5. Направить данное постановление в Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

 6. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

 7. Контроль за исполнением постановления возложить на ведущего бухгалтера МКУ « Центр обеспечения Северного района» Семёнову Т.В.

Глава Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской области Н.В. Кочерешко

Приложение № 1

к постановлению администрации

Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской

 области от 05.07.2024 № 39

**Кассовое исполнение местного бюджета Новотроицкого сельсовета**

**Северного района Новосибирской области по доходам за 2 квартал 2024 г.**

|  |
| --- |
| **1. Доходы бюджета** |
|  |  |  |  |  |  |
|  Наименование показателя | Код стро-ки | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения |   | Неисполненные назначения |
| Исполнено |
|
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Доходы бюджета - Всего | 10 | 000 8 50 00000 00 0000 000 | 8 974 300,00 | 4 387 628,78 | 4 586 671,22 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов |   | 000 1 01 02010 01 0000 110 | 213 900,00 | 53 688,98 | 160 211,02 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) |   | 000 1 01 02030 01 0000 110 | - | 0,10 | - |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |   | 000 1 03 02231 01 0000 110 | 234 300,00 | 113 518,72 | 120 781,28 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |   | 000 1 03 02241 01 0000 110 | 1 400,00 | 656,93 | 743,07 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленнымфедеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |   | 000 1 03 02251 01 0000 110 | 272 200,00 | 122 791,10 | 149 408,90 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |   | 000 1 03 02261 01 0000 110 | -27 800,00 | -14 739,42 | -13 060,58 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |   | 000 1 06 01030 10 0000 110 | 17 200,00 | 181,00 | 17 019,00 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |   | 000 1 06 06033 10 0000 110 | 21 600,00 | 6 521,00 | 15 079,00 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |   | 000 1 06 06043 10 0000 110 | - | 343,00 | - |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |   | 000 1 08 04020 01 0000 110 | 400,00 | 100,00 | 300,00 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |   | 000 1 13 01995 10 0000 130 | - | 267,37 | - |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов |   | 000 2 02 16001 10 0000 150 | 3 091 400,00 | 1 528 000,00 | 1 563 400,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |   | 000 2 02 30024 10 0000 150 | 100,00 | 100,00 | - |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов |   | 000 2 02 35118 10 0000 150 | 154 500,00 | 76 600,00 | 77 900,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |   | 000 2 02 49999 10 0000 150 | 4 995 100,00 | 2 499 600,00 | 2 495 500,00 |

Приложение № 2

к постановлению администрации

 Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской

 области от 05.07.2024 № 39

**Кассовое исполнение местного бюджета Новотроицкого сельсовета**

 **Северного района Новосибирской области по расходам за 2 квартал 2024г.**

|  |  |
| --- | --- |
|  **2. Расходы бюджета** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  Наименование показателя | Код стро-ки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Расходы бюджета - всего | 200 | 000 9600 0000000000 000 | 9 911 164,73 | 3 856 296,60 | 6 054 868,13 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования |   | 000 0102 0000000000 000 | 1 088 100,00 | 561 369,67 | 526 730,33 |
| Высшее должностное лицо субъекта РФ |   | 000 0102 9900003110 000 | 204 500,00 | 173 597,33 | 30 902,67 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |   | 000 0102 9900003110 100 | 204 500,00 | 173 597,33 | 30 902,67 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |   | 000 0102 9900003110 120 | 204 500,00 | 173 597,33 | 30 902,67 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |   | 000 0102 9900003110 121 | 155 500,00 | 132 868,14 | 22 631,86 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |   | 000 0102 9900003110 129 | 49 000,00 | 40 729,19 | 8 270,81 |
| субсидия |   | 000 0102 9900070510 000 | 883 600,00 | 387 772,34 | 495 827,66 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |   | 000 0102 9900070510 100 | 883 600,00 | 387 772,34 | 495 827,66 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |   | 000 0102 9900070510 120 | 883 600,00 | 387 772,34 | 495 827,66 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |   | 000 0102 9900070510 121 | 680 600,00 | 301 505,19 | 379 094,81 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |   | 000 0102 9900070510 129 | 203 000,00 | 86 267,15 | 116 732,85 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций |   | 000 0104 0000000000 000 | 1 473 700,00 | 550 213,10 | 923 486,90 |
| Аппарат управления |   | 000 0104 9900003120 000 | 1 473 600,00 | 550 213,10 | 923 386,90 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |   | 000 0104 9900003120 100 | 1 065 600,00 | 371 385,08 | 694 214,92 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |   | 000 0104 9900003120 120 | 1 065 600,00 | 371 385,08 | 694 214,92 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |   | 000 0104 9900003120 121 | 814 600,00 | 279 283,93 | 535 316,07 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда |   | 000 0104 9900003120 122 | 5 000,00 | 3 573,00 | 1 427,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |   | 000 0104 9900003120 129 | 246 000,00 | 88 528,15 | 157 471,85 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0104 9900003120 200 | 382 900,00 | 175 099,89 | 207 800,11 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0104 9900003120 240 | 382 900,00 | 175 099,89 | 207 800,11 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфереинформационно-коммуникационных технологий |   | 000 0104 9900003120 242 | 163 000,00 | 48 222,44 | 114 777,56 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0104 9900003120 244 | 219 900,00 | 126 877,45 | 93 022,55 |
| Иные бюджетные ассигнования |   | 000 0104 9900003120 800 | 25 100,00 | 3 728,13 | 21 371,87 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |   | 000 0104 9900003120 850 | 25 100,00 | 3 728,13 | 21 371,87 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |   | 000 0104 9900003120 851 | 13 500,00 | 933,00 | 12 567,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов |   | 000 0104 9900003120 852 | 11 500,00 | 2 795,00 | 8 705,00 |
| Уплата иных платежей |   | 000 0104 9900003120 853 | 100,00 | 0,13 | 99,87 |
| Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений |   | 000 0104 9900070190 000 | 100,00 | - | 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0104 9900070190 200 | 100,00 | - | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0104 9900070190 240 | 100,00 | - | 100,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0104 9900070190 244 | 100,00 | - | 100,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора |   | 000 0106 0000000000 000 | 30 000,00 | - | 30 000,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты |   | 000 0106 9900084010 000 | 30 000,00 | - | 30 000,00 |
| Межбюджетные трансферты |   | 000 0106 9900084010 500 | 30 000,00 | - | 30 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты |   | 000 0106 9900084010 540 | 30 000,00 | - | 30 000,00 |
| Резервные фонды |   | 000 0111 0000000000 000 | 3 000,00 | - | 3 000,00 |
| резервный фонд |   | 000 0111 9900020550 000 | 3 000,00 | - | 3 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |   | 000 0111 9900020550 800 | 3 000,00 | - | 3 000,00 |
| Резервные средства |   | 000 0111 9900020550 870 | 3 000,00 | - | 3 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы |   | 000 0113 0000000000 000 | 10 000,00 | 10 000,00 | - |
| Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые в органах местного самоуправления |   | 000 0113 9900090010 000 | 10 000,00 | 10 000,00 | - |
| Иные бюджетные ассигнования |   | 000 0113 9900090010 800 | 10 000,00 | 10 000,00 | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |   | 000 0113 9900090010 850 | 10 000,00 | 10 000,00 | - |
| Уплата иных платежей |   | 000 0113 9900090010 853 | 10 000,00 | 10 000,00 | - |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка |   | 000 0203 0000000000 000 | 163 200,00 | 75 159,25 | 88 040,75 |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти" |   | 000 0203 9900051180 000 | 154 500,00 | 75 159,25 | 79 340,75 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |   | 000 0203 9900051180 100 | 153 600,00 | 75 159,25 | 78 440,75 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |   | 000 0203 9900051180 120 | 153 600,00 | 75 159,25 | 78 440,75 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |   | 000 0203 9900051180 121 | 118 252,00 | 57 726,00 | 60 526,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |   | 000 0203 9900051180 129 | 35 348,00 | 17 433,25 | 17 914,75 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0203 9900051180 200 | 900,00 | - | 900,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0203 9900051180 240 | 900,00 | - | 900,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0203 9900051180 244 | 900,00 | - | 900,00 |
| осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселения за счет средств местного бюджета поселений |   | 000 0203 9900081180 000 | 8 700,00 | - | 8 700,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |   | 000 0203 9900081180 100 | 8 700,00 | - | 8 700,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов |   | 000 0203 9900081180 120 | 8 700,00 | - | 8 700,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов |   | 000 0203 9900081180 121 | 6 682,03 | - | 6 682,03 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов |   | 000 0203 9900081180 129 | 2 017,97 | - | 2 017,97 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность |   | 000 0310 0000000000 000 | 17 000,00 | 432,00 | 16 568,00 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы "По вопросам обеспечения пожарной безопасности на территории администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области на 2022-2026 годы" |   | 000 0310 8200319005 000 | 11 000,00 | - | 11 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0310 8200319005 200 | 11 000,00 | - | 11 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0310 8200319005 240 | 11 000,00 | - | 11 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0310 8200319005 244 | 11 000,00 | - | 11 000,00 |
| ГО и ЧС |   | 000 0310 9900018010 000 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0310 9900018010 200 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0310 9900018010 240 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0310 9900018010 244 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности |   | 000 0310 9900018030 000 | 1 000,00 | 432,00 | 568,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0310 9900018030 200 | 1 000,00 | 432,00 | 568,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0310 9900018030 240 | 1 000,00 | 432,00 | 568,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфереинформационно-коммуникационных технологий |   | 000 0310 9900018030 242 | 1 000,00 | 432,00 | 568,00 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности |   | 000 0314 0000000000 000 | 2 500,00 | - | 2 500,00 |
| Реалицация мероприятий муниципальной программы "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области на 2021-2025 годы" |   | 000 0314 8400880005 000 | 2 500,00 | - | 2 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0314 8400880005 200 | 2 500,00 | - | 2 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0314 8400880005 240 | 2 500,00 | - | 2 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0314 8400880005 244 | 2 500,00 | - | 2 500,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) |   | 000 0409 0000000000 000 | 659 685,00 | 56 567,50 | 603 117,50 |
| дорожный фонд |   | 000 0409 9900080760 000 | 508 300,00 | 43 257,50 | 465 042,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0409 9900080760 200 | 508 300,00 | 43 257,50 | 465 042,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0409 9900080760 240 | 508 300,00 | 43 257,50 | 465 042,50 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0409 9900080760 244 | 508 300,00 | 43 257,50 | 465 042,50 |
| Обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет акциз |   | 000 0409 9900080780 000 | 151 385,00 | 13 310,00 | 138 075,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0409 9900080780 200 | 151 385,00 | 13 310,00 | 138 075,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0409 9900080780 240 | 151 385,00 | 13 310,00 | 138 075,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0409 9900080780 244 | 151 385,00 | 13 310,00 | 138 075,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики |   | 000 0412 0000000000 000 | 4 000,00 | - | 4 000,00 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы "О развитии субьектов малого и среднего предпренимательства в Новотроицком сельсовета Северного района Новосибирской области на 2021-2025 годы" |   | 000 0412 8100380005 000 | 4 000,00 | - | 4 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0412 8100380005 200 | 4 000,00 | - | 4 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0412 8100380005 240 | 4 000,00 | - | 4 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0412 8100380005 244 | 4 000,00 | - | 4 000,00 |
| Жилищное хозяйство |   | 000 0501 0000000000 000 | 9 000,00 | 450,00 | 8 550,00 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства |   | 000 0501 9900004020 000 | 9 000,00 | 450,00 | 8 550,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |   | 000 0501 9900004020 800 | 9 000,00 | 450,00 | 8 550,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |   | 000 0501 9900004020 850 | 9 000,00 | 450,00 | 8 550,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |   | 000 0501 9900004020 851 | 8 000,00 | 450,00 | 7 550,00 |
| Уплата иных платежей |   | 000 0501 9900004020 853 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Коммунальное хозяйство |   | 000 0502 0000000000 000 | 9 500,00 | - | 9 500,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства |   | 000 0502 9900003510 000 | 9 500,00 | - | 9 500,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |   | 000 0502 9900003510 800 | 9 500,00 | - | 9 500,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |   | 000 0502 9900003510 850 | 9 500,00 | - | 9 500,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов |   | 000 0502 9900003510 852 | 9 500,00 | - | 9 500,00 |
| Благоустройство |   | 000 0503 0000000000 000 | 991 000,00 | 231 651,79 | 759 348,21 |
| Уличное освещение |   | 000 0503 9900006010 000 | 751 000,00 | 221 194,24 | 529 805,76 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0503 9900006010 200 | 747 000,00 | 217 679,92 | 529 320,08 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0503 9900006010 240 | 747 000,00 | 217 679,92 | 529 320,08 |
| Закупка энергетических ресурсов |   | 000 0503 9900006010 247 | 747 000,00 | 217 679,92 | 529 320,08 |
| Иные бюджетные ассигнования |   | 000 0503 9900006010 800 | 4 000,00 | 3 514,32 | 485,68 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |   | 000 0503 9900006010 850 | 4 000,00 | 3 514,32 | 485,68 |
| Уплата иных платежей |   | 000 0503 9900006010 853 | 4 000,00 | 3 514,32 | 485,68 |
| Организация содержания мест захоронения |   | 000 0503 9900006040 000 | 210 000,00 | 9 640,00 | 200 360,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0503 9900006040 200 | 210 000,00 | 9 640,00 | 200 360,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0503 9900006040 240 | 210 000,00 | 9 640,00 | 200 360,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0503 9900006040 244 | 210 000,00 | 9 640,00 | 200 360,00 |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов |   | 000 0503 9900006050 000 | 2 000,00 | 817,55 | 1 182,45 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0503 9900006050 200 | 2 000,00 | 817,55 | 1 182,45 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0503 9900006050 240 | 2 000,00 | 817,55 | 1 182,45 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0503 9900006050 244 | 2 000,00 | 817,55 | 1 182,45 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений |   | 000 0503 9900006060 000 | 28 000,00 | - | 28 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0503 9900006060 200 | 28 000,00 | - | 28 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0503 9900006060 240 | 28 000,00 | - | 28 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0503 9900006060 244 | 28 000,00 | - | 28 000,00 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства |   | 000 0505 0000000000 000 | 4 271 179,73 | 1 888 670,67 | 2 382 509,06 |
| Другие вопросы в области жилищного хозяйства |   | 000 0505 9900005180 000 | 1 131 279,73 | 263 144,61 | 868 135,12 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0505 9900005180 200 | 1 099 479,73 | 261 594,61 | 837 885,12 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0505 9900005180 240 | 1 099 479,73 | 261 594,61 | 837 885,12 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфереинформационно-коммуникационных технологий |   | 000 0505 9900005180 242 | 35 000,00 | 6 900,00 | 28 100,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0505 9900005180 244 | 1 064 479,73 | 254 694,61 | 809 785,12 |
| Иные бюджетные ассигнования |   | 000 0505 9900005180 800 | 31 800,00 | 1 550,00 | 30 250,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |   | 000 0505 9900005180 850 | 31 800,00 | 1 550,00 | 30 250,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |   | 000 0505 9900005180 851 | 15 000,00 | 350,00 | 14 650,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов |   | 000 0505 9900005180 852 | 15 800,00 | 1 200,00 | 14 600,00 |
| Уплата иных платежей |   | 000 0505 9900005180 853 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| субсидия |   | 000 0505 9900070510 000 | 3 139 900,00 | 1 625 526,06 | 1 514 373,94 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |   | 000 0505 9900070510 100 | 3 139 900,00 | 1 625 526,06 | 1 514 373,94 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений |   | 000 0505 9900070510 110 | 3 139 900,00 | 1 625 526,06 | 1 514 373,94 |
| Фонд оплаты труда учреждений |   | 000 0505 9900070510 111 | 2 411 900,00 | 1 277 079,29 | 1 134 820,71 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений |   | 000 0505 9900070510 119 | 728 000,00 | 348 446,77 | 379 553,23 |
| Культура |   | 000 0801 0000000000 000 | 985 300,00 | 420 770,96 | 564 529,04 |
| Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры |   | 000 0801 9900000730 000 | 145 000,00 | 5 610,96 | 139 389,04 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0801 9900000730 200 | 131 300,00 | 5 610,96 | 125 689,04 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0801 9900000730 240 | 131 300,00 | 5 610,96 | 125 689,04 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0801 9900000730 244 | 21 300,00 | 5 610,96 | 15 689,04 |
| Закупка энергетических ресурсов |   | 000 0801 9900000730 247 | 110 000,00 | - | 110 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |   | 000 0801 9900000730 800 | 13 700,00 | - | 13 700,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей |   | 000 0801 9900000730 850 | 13 700,00 | - | 13 700,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |   | 000 0801 9900000730 851 | 13 700,00 | - | 13 700,00 |
| Поддержка в сфере культуры, проведение мероприятий в сфере культуры |   | 000 0801 9900000750 000 | 20 000,00 | 5 000,00 | 15 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0801 9900000750 200 | 20 000,00 | 5 000,00 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   | 000 0801 9900000750 240 | 20 000,00 | 5 000,00 | 15 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |   | 000 0801 9900000750 244 | 20 000,00 | 5 000,00 | 15 000,00 |
| субсидия |   | 000 0801 9900070510 000 | 820 300,00 | 410 160,00 | 410 140,00 |
| Межбюджетные трансферты |   | 000 0801 9900070510 500 | 820 300,00 | 410 160,00 | 410 140,00 |
| Иные межбюджетные трансферты |   | 000 0801 9900070510 540 | 820 300,00 | 410 160,00 | 410 140,00 |
| Пенсионное обеспечение |   | 000 1001 0000000000 000 | 194 000,00 | 61 011,66 | 132 988,34 |
| Пенсионное обеспечение |   | 000 1001 9900002020 000 | 194 000,00 | 61 011,66 | 132 988,34 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |   | 000 1001 9900002020 300 | 194 000,00 | 61 011,66 | 132 988,34 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам |   | 000 1001 9900002020 310 | 194 000,00 | 61 011,66 | 132 988,34 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям |   | 000 1001 9900002020 312 | 194 000,00 | 61 011,66 | 132 988,34 |
| Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит) | 450 | 000 9600 0000000000 000 | -936 864,73 | 531 332,18 | - |

Приложение № 3

к постановлению администрации

 Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской

 области от 05.07.2024 № 39

**Кассовое исполнением по источникам финансирования дефицита местного бюджета Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области**

**за 2 квартал 2024 года**

|  |
| --- |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** |
|  |  |  |  |  |  |
|  Наименование показателя | Код стро-ки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финансирования дефицита бюджетов - всего | 500 |   | 936 864,73 | -531 332,18 | 1 468 196,91 |
| Изменение остатков средств | 700 | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 936 864,73 | -531 332,18 | 1 468 196,91 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 710 | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -8 972 800,00 | -4 387 628,78 | - |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 710 | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -8 972 800,00 | -4 387 628,78 | - |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 720 | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 9 909 664,73 | 3 856 296,60 | - |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 9 909 664,73 | 3 856 296,60 | - |

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

 НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.07.2024 с. Новотроицк № 40

**О внесении изменений в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области** **от 28.12.2020 № 93/1**

**«О создании межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».**

 В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новотроицкого сельсовета, администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2.Постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской области Н.В. Кочерешко

Приложение № 1

 к постановлению администрации Новотроицкого сельсовета

Северного района

Новосибирской области

от 28.12.2020 № 93/1

 **СОСТАВ**

**межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения**

**в целях признания его жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным**

 **и подлежащим сносу или реконструкции**

 Кочерешко Н.В. – Глава администрации Новотроицкого сельсовета,

председатель межведомственной комиссии.

 Семёнов В.А. – директор МКУ ЖКХ Новотроицкого сельсовета, заместитель председателя межведомственной комиссии.

 Кочерешко А.А. – специалист 1 разряда администрации Новотроицкого сельсовета, секретарь комиссии;

Члены межведомственной комиссии:

 Дардонова Т.В. – заведующая СП «Новотроицкий СДК» МКУК КДЦ;

 Довгулева Е.В. – фельдшер Новотроицкого ФАП ГБУЗ НСО Северной ЦРБ;

 Лансоо А.Ю. – главный специалист отдела градостроительства, коммунального хозяйства, транспорта и земельных отношений (по согласованию);

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.07.2024 с. Новотроицк № 41

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области**

**от 19.07.2023 № 23 «Об утверждении порядка сообщения руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов»**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 1 статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 1 статьи 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Внести в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 19.07.2023 № 23 «Об утверждении порядка сообщения руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – Порядок)следующие изменения:

 1.1.Обзац второй пункт 4 Порядка дополнить словами «, за исключением случаев, когда причиной являются не зависящие от него обстоятельства, признанные таковыми в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

 2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области и опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Новотроицкого сельсовета».

 3.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской области Н.В. Кочерешко

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.07.2024 с. Новотроицк № 42

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области**

**от 19.04.2024 № 28 Об утверждении Плана основных мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2024 год»**

Администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Пункт 2 «Плана основных мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2024 год» утвержденного постановлением администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 19.04.2024 № 28 «Об утверждении Плана основных мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2024 год» в следующей редакции:

 1.1. **« 2.Перечень мероприятий**

Основные мероприятия реализации Плана:

 - мероприятия, направленные на профилактику проявлений экстремизма и гармонизацию межнациональных отношений, в том числе в молодёжной среде;

- мероприятия, направленные на сохранение и развитие национальных культур, с целью профилактики экстремизма на национальной почве;

- мероприятия, направленные на информационное обеспечение Плана.

**Содержание плана:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень мероприятий** | **Исполнители** | **Срок исполнения** |
| 1 | Реализация мер по стимулированию участия населения в деятельности общественных организаций правоохранительной направленности (народной дружины) | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области | постоянно |
| 2 | Мониторинг обращений граждан о фактах нарушения принципа равноправия граждан независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области | постоянно |
| 3 | Содействие проведению мероприятий, приуроченных к памятным датам в истории народов России | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области,СП «Новотроицкий СДК» МКУК «КДЦ Северного района Новосибирской области» (по согласованию) | в течение года по плану культурных мероприятий  |
| 4 | Проведение фестивалей, праздников и других мероприятий, направленных на укрепление единства, обеспечение межнационального мира и согласия | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области,СП «Новотроицкий СДК» МКУК «КДЦ Северного района Новосибирской области» (по согласованию) | в течение года по плану культурных мероприятий  |
| 5 | Реализация мероприятий, направленных на распространение знаний об истории и культуре коренного населения Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области,СП «Новотроицкого СДК» МКУК «КДЦ Северного района Новосибирской области» (по согласованию) | в течение года по плану культурных мероприятий  |
| 6 | Проведение дня толерантности | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области,СП «Новотроицкого СДК» МКУК «КДЦ Северного района Новосибирской области» (по согласованию) | ноябрь |
| 7 | Проведение мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание детей и молодежи | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области,СП «Новотроицкого СДК» МКУК «КДЦ Северного района Новосибирской области» (по согласованию) | в течение года |
| 8 | Информационное сопровождение мероприятий, направленных на укрепление общегражданской идентичности и межнациональной толерантности | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области,СП «Новотроицкого СДК» МКУК «КДЦ Северного района Новосибирской области» (по согласованию) | постоянно |
| 9 | Подготовка и размещение на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области информации о ходе реализации государственной политики в сферах национальных, государственно-конфессиональных и общественно-политических отношений, профилактике экстремистских проявлений, а также о проведении основных общественно значимых мероприятиях | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области | в течение года |
| 10 | Проведение профилактических мероприятий во взаимодействии с ОП «Северное» МО МВД России «Куйбышевский» | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской областиОП «Северное» МО МВД России «Куйбышевский» (по согласованию) | в течение года |
| 11 | Проведение мероприятий по популяризации и распространении классических и современных произведений литературы и искусства народов РФ, народного художественного творчества, организация и поддержка художественных выставок, фестивалей, конкурсов, гастролей творческих коллективов и других форм деятельности в области культуры | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области | 1 раз в квартал |
| 12 | Организация и проведение конкурсов на лучшее освещение в средствах массовой информации вопросов межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия | администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области | 1 раз в квартал |

 ».

 2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области и опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Новотроицкого сельсовета».

 3.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской области Н.В. Кочерешко

 СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГОСЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

Семьдесят четвертой сессии

16.07.2024 с. Новотроицк № 1

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.12.2023 № 1**

На основании изменений по собственным доходам и расходам, а также переброской средств из раздела в раздел в местном бюджете, Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

 **РЕШИЛ:**

 Внести в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области шестого созыва от 22.12.2023 № 1 «О местном бюджете Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 15.01.2024 № 1; от 21.03.2024 №4; от 08.04.2024 № 1; от 18.04.2024 № 1; от 17.05.2024 № 2; от 05.06.2024 № 2; от 01.07.2024 №1), следующие изменения:

 1. В подпункте 1 пункта 1 цифры «8974,3» заменить цифрами «9374,3»;

1. В подпункте 2 пункта 1 цифры «9911,2» заменить цифрами «10311,2»

3. Приложение № 2 «Доходы местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в прилагаемой редакции;

 4. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрогаммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в прилагаемой редакции;

 5. Приложение № 4 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в прилагаемой редакции.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Новотроицкого сельсоветаСеверного района Новосибирской области В.В. Ковалёв | Глава Новотроицкого сельсоветаСеверного района Новосибирской области  Н.В. Кочерешко |

 Приложение № 2

 к решению Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного

района Новосибирской области

 "О местном бюджете Новотроицкого сельсовета Северного

района Новосибирской области на 2024 год

и плановый период 2025 и 2026 годов" от 16.07.2024 №1

**Д О Х О Д Ы**

**местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

 **тыс. руб.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **К О Д** | **Наименование доходов** | **2024г** | **2025г** | **2026г** |
|  |  | **сумма** |
|  | **Налоговые доходы** | **733,2** | **820,4** | **828,8** |
| 00010102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 НК РФ | 213,9 | 216,0 | 218,1 |
| 00010302230010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты  | 234,3 | 275,0 | 277,1 |
| 00010302240010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных (или карбюраторных (инжекторы) двигателей, доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных или карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты  | 1,4 | 1,7 | 1,7 |
| 00010302250010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты  | 272,2 | 319,5 | 322,0 |
| 00010302260010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты  | -27,8 | -32,7 | -32,9 |
| 00010601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 17,2 | 18,9 | 20,8 |
| 00010606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 21,6 | 21,6 | 21,6 |
| 00010804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
|   | **Неналоговые доходы** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | **Налоговые и не налоговые доходы** | **733,2** | **820,4** | **828,8** |
| 00020216001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета муниципальных образований | 3091,4 | 1285,2 | 1287,1 |
| 00020230024100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 00020235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов  | 154,5 | 168,3 | 186,0 |
| 00020240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 400,00 | 0,0 | 0,0 |
| 00020249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений  | 4995,1 | 151,3 | 151,3 |
| **00080000000000000000** | **Всего доходов** | **9374,3** | **2425,3** | **2453,3** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 3 к решению Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области "О местном бюджете Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" от 16.07.2024 № 1  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подрпзделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрогаммным направлениям деятельности) группап и подгруппам видов расходов на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | тыс. руб. |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
|
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **2 604,8** | **1 466,6** | **1 426,3** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **1 088,1** | **850,6** | **850,5** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **204,5** | **850,6** | **850,5** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **99.0.00.03110** |  | **204,5** | **850,6** | **850,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 100 | 204,5 | 850,6 | 850,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 120 | 204,5 | 850,6 | 850,5 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **883,6** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 883,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 883,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **1 473,7** | **583,0** | **542,8** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **1 473,7** | **583,0** | **542,8** |
| **Расходы на выплаты по оплате труда и содержание органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области** | **01** | **04** | **99.0.00.03120** |  | **1 473,6** | **582,9** | **542,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 100 | 1 065,6 | 582,9 | 542,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 120 | 1 065,6 | 582,9 | 542,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 200 | 382,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 240 | 382,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 800 | 25,1 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 850 | 25,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Средства передаваемые на осуществление части переданных полномочий поселения по осуществлению внешнего муниципального контроля** | **01** | **06** | **99.0.00.84010** |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.84010 | 500 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.84010 | 540 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **01** | **11** | **99.0.00.20550** |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 800 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 870 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |   | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |   | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.90010 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.90010 | 850 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **163,2** | **168,3** | **186,0** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **163,2** | **168,3** | **186,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **163,2** | **168,3** | **186,0** |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **154,5** | **168,3** | **186,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 153,6 | 167,4 | 185,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 153,6 | 167,4 | 185,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений за счет средств местного бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.81180** |  | **8,7** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.81180 | 100 | 8,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.81180 | 120 | 8,7 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **19,5** | **19,0** | **16,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **17,0** | **16,0** | **16,0** |
| **Муниципальная программа "Об обеспечении мер пожарной безопасности "** | **03** | **10** | **82.0.00.00000** |  | **11,0** | **11,0** | **11,0** |
| **Основное мероприятие: "Оснащение территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем"** | **03** | **10** | **82.0.03.00000** |  | **11,0** | **11,0** | **11,0** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "По вопросам обеспечения пожарной безопасности на территории администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области на 2022-2026 годы"** | **03** | **10** | **82.0.03.19005** |  | **11,0** | **11,0** | **11,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 82.0.03.19005 | 200 | 11,0 | 11,0 | 11,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 82.0.03.19005 | 240 | 11,0 | 11,0 | 11,0 |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **6,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий** | **03** | **10** | **99.0.00.18010** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18010 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18010 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности** | **03** | **10** | **99.0.00.18030** |  | **1,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18030 | 200 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18030 | 240 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **2,5** | **3,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ"** | **03** | **14** | **84.0.00.00000** |  | **2,5** | **3,0** | **0,0** |
| **Основное мероприятие: "Организация работы по уничтожению дикорастущих зарослей конопли"** | **03** | **14** | **84.0.08.00000** |  | **2,5** | **3,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области на 2021-2025 годов"** | **03** | **14** | **84.0.08.80005** |  | **2,5** | **3,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 84.0.08.80005 | 200 | 2,5 | 3,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 84.0.08.80005 | 240 | 2,5 | 3,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **663,7** | **718,8** | **719,2** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **659,7** | **714,8** | **719,2** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **659,7** | **714,8** | **719,2** |
| **Обеспечение восстановления и развития автодорог местного значения, в том числе мероприятия по созданию, восстановлению и содержанию элементов обустройства автомобильных дорог за счет средств местного бюджета** | **04** | **09** | **99.0.00.80760** |  | **508,4** | **563,5** | **567,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.80760 | 200 | 508,4 | 563,5 | 567,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.80760 | 240 | 508,4 | 563,5 | 567,9 |
| **Обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения,за счет средств дорожного фонда**  | **04** | **09** | **99.0.00.80780** |  | **151,3** | **151,3** | **151,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.80780 | 200 | 151,3 | 151,3 | 151,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.80780 | 240 | 151,3 | 151,3 | 151,3 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **4,0** | **4,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства "** | **04** | **12** | **81.0.00.00000** |  | **4,0** | **4,0** | **0,0** |
| **Основное мероприятие "Создание положительного имиджа малого предпринимательства"** | **04** | **12** | **81.0.03.00000** |  | **4,0** | **4,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Новотроицком сельсовете Северного района Новосибирской области на 2021-2025 годы"**  | **04** | **12** | **81.0.03.80005** |  | **4,0** | **4,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 81.0.03.80005 | 200 | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 81.0.03.80005 | 240 | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **5 680,7** | **0,0** | **0,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **9,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **9,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **05** | **01** | **99.0.00.04020** |  | **9,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 01 | 99.0.00.04020 | 800 | 9,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 01 | 99.0.00.04020 | 850 | 9,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **9,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **9,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **99.0.00.03510** |  | **9,5** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 99.0.00.03510 | 800 | 9,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 99.0.00.03510 | 850 | 9,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **1 351,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **1 351,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **99.0.00.06010** |  | **751,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 200 | 747,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 240 | 747,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 800 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 850 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Организация и содержание мест захоронения**  | **05** | **03** | **99.0.00.06040** |  | **320,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06040 | 200 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06040 | 240 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора** | **05** | **03** | **99.0.00.06050** |  | **2,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06050 | 200 | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06050 | 240 | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **05** | **03** | **99.0.00.06060** |  | 278,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06060 | 200 | 278,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.06060 | 240 | 278,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **4 311,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **05** | **99.0.00.00000** |  | **4 311,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение деятельности учреждений жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** | **99.0.00.05180** |  | **1 171,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 200 | 1 139,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 240 | 1 139,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 800 | 31,8 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 850 | 31,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **05** | **05** | **99.0.00.70510** |  | **3 139,9** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 100 | 3 139,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 110 | 3 139,9 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **985,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **985,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **985,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры** | **08** | **01** | **99.0.00.00730** |  | **145,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 200 | 131,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 240 | 131,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 800 | 13,7 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 850 | 13,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Поддержка в сфере культуры, проведение мероприятий в сфере культуры** | **08** | **01** | **99.0.00.00750** |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00750 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00750 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **820,3** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 500 | 820,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 540 | 820,3 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **194,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **194,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **194,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **99.0.00.02020** |  | **194,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 300 | 194,0 | 0,0 | 0,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 310 | 194,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **52,6** | **105,8** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,0** | **52,6** | **105,8** |
| **Условно-утвержденные расходы** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,0** | **52,6** | **105,8** |
| Условно-утвержденные расходы | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,0 | 52,6 | 105,8 |
| Условно-утвержденные расходы | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,0 | 52,6 | 105,8 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **10 311,20** | **2 425,30** | **2 453,30** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс. руб. |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области** | **555** |  |  |  |  | **10 311,2** | **2 425,3** | **2 453,3** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **555** | **01** |  |  |  | **2 604,8** | **1 466,6** | **1 426,3** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **555** | **01** | **02** |  |  | **1 088,1** | **850,6** | **850,5** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **1 088,1** | **850,6** | **850,5** |
| **Глава муниципального образования** | **555** | **01** | **02** | **99.0.00.03110** |  | **204,5** | **850,6** | **850,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 100 | 204,5 | 850,6 | 850,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 120 | 204,5 | 850,6 | 850,5 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **555** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **883,6** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 883,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 883,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **555** | **01** | **04** |  |  | **1 473,7** | **583,0** | **542,8** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **1 473,7** | **583,0** | **542,8** |
| **Расходы на выплаты по оплате труда и содержание органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области** | **555** | **01** | **04** | **99.0.00.03120** |  | **1 473,6** | **582,9** | **542,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 100 | 1 065,6 | 582,9 | 542,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 120 | 1 065,6 | 582,9 | 542,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 200 | 382,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 240 | 382,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 800 | 25,1 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.03120 | 850 | 25,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **555** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **555** | **01** | **06** |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Средства передаваемые на осуществление части переданных полномочий поселения по осуществлению внешнего муниципального контроля** | **555** | **01** | **06** | **99.0.00.84010** |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| Межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 99.0.00.84010 | 500 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 99.0.00.84010 | 540 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Резервные фонды** | **555** | **01** | **11** |  |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **555** | **01** | **11** | **99.0.00.20550** |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 800 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Резервные средства | 555 | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 870 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **555** | **01** | **13** |  |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления** | **555** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 99.0.00.90010 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 13 | 99.0.00.90010 | 850 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **555** | **02** |  |  |  | **163,2** | **168,3** | **186,0** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **555** | **02** | **03** |  |  | **163,2** | **168,3** | **186,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **163,2** | **168,3** | **186,0** |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **555** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **154,5** | **168,3** | **186,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 153,6 | 167,4 | 185,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 153,6 | 167,4 | 185,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений за счет средств местного бюджета** | **555** | **02** | **03** | **99.0.00.81180** |  | **8,7** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.81180 | 100 | 8,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 99.0.00.81180 | 120 | 8,7 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **555** | **03** |  |  |  | **19,5** | **19,0** | **16,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **555** | **03** | **10** |  |  | **17,0** | **16,0** | **16,0** |
| **Муниципальная программа "Об обеспечении мер пожарной безопасности "** | **555** | **03** | **10** | **82.0.00.00000** |  | **11,0** | **11,0** | **11,0** |
| **Основное мероприятие: "Оснащение территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем"** | **555** | **03** | **10** | **82.0.03.00000** |  | **11,0** | **11,0** | **11,0** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "По вопросам обеспечения пожарной безопасности на территории администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области на 2022-2026 годы"** | **555** | **03** | **10** | **82.0.03.19005** |  | **11,0** | **11,0** | **11,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 82.0.03.19005 | 200 | 11,0 | 11,0 | 11,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 82.0.03.19005 | 240 | 11,0 | 11,0 | 11,0 |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **6,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий** | **555** | **03** | **10** | **99.0.00.18010** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99.0.00.18010 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99.0.00.18010 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности** | **555** | **03** | **10** | **99.0.00.18030** |  | **1,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99.0.00.18030 | 200 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99.0.00.18030 | 240 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **555** | **03** | **14** |  |  | **2,5** | **3,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ"** | **555** | **03** | **14** | **84.0.00.00000** |  | **2,5** | **3,0** | **0,0** |
| **Основное мероприятие: "Организация работы по уничтожению дикорастущих зарослей конопли"** | **555** | **03** | **14** | **84.0.08.00000** |  | **2,5** | **3,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области на 2021-2025 годов"** | **555** | **03** | **14** | **84.0.08.80005** |  | **2,5** | **3,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 14 | 84.0.08.80005 | 200 | 2,5 | 3,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 14 | 84.0.08.80005 | 240 | 2,5 | 3,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **555** | **04** |  |  |  | **663,7** | **718,8** | **719,2** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **555** | **04** | **09** |  |  | **659,7** | **714,8** | **719,2** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **659,7** | **714,8** | **719,2** |
| **Обеспечение восстановления и развития автодорог местного значения, в том числе мероприятия по созданию, восстановлению и содержанию элементов обустройства автомобильных дорог за счет средств местного бюджета** | **555** | **04** | **09** | **99.0.00.80760** |  | **508,4** | **563,5** | **567,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 99.0.00.80760 | 200 | 508,4 | 563,5 | 567,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 99.0.00.80760 | 240 | 508,4 | 563,5 | 567,9 |
| **Обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения,за счет средств дорожного фонда**  | **555** | **04** | **09** | **99.0.00.80780** |  | **151,3** | **151,3** | **151,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 99.0.00.80780 | 200 | 151,3 | 151,3 | 151,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 99.0.00.80780 | 240 | 151,3 | 151,3 | 151,3 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **555** | **04** | **12** |  |  | **4,0** | **4,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства "** | **555** | **04** | **12** | **81.0.00.00000** |  | **4,0** | **4,0** | **0,0** |
| **Основное мероприятие "Создание положительного имиджа малого предпринимательства"** | **555** | **04** | **12** | **81.0.03.00000** |  | **4,0** | **4,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Новотроицком сельсовете Северного района Новосибирской области на 2021-2025 годы"**  | **555** | **04** | **12** | **81.0.03.80005** |  | **4,0** | **4,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 12 | 81.0.03.80005 | 200 | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 12 | 81.0.03.80005 | 240 | 4,0 | 4,0 | 0,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **555** | **05** |  |  |  | **5 680,7** | **0,0** | **0,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **555** | **05** | **01** |  |  | **9,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **9,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **555** | **05** | **01** | **99.0.00.04020** |  | **9,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 01 | 99.0.00.04020 | 800 | 9,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 05 | 01 | 99.0.00.04020 | 850 | 9,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **555** | **05** | **02** |  |  | **9,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **9,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **555** | **05** | **02** | **99.0.00.03510** |  | **9,5** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 02 | 99.0.00.03510 | 800 | 9,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 05 | 02 | 99.0.00.03510 | 850 | 9,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **555** | **05** | **03** |  |  | **1 351,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **1 351,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Уличное освещение** | **555** | **05** | **03** | **99.0.00.06010** |  | **751,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 200 | 747,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 240 | 747,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 800 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06010 | 850 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Организация и содержание мест захоронения**  | **555** | **05** | **03** | **99.0.00.06040** |  | **320,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06040 | 200 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06040 | 240 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора** | **555** | **05** | **03** | **99.0.00.06050** |  | **2,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06050 | 200 | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06050 | 240 | 2,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **555** | **05** | **03** | **99.0.00.06060** |  | 278,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06060 | 200 | 278,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99.0.00.06060 | 240 | 278,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **555** | **05** | **05** |  |  | **4 311,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **05** | **05** | **99.0.00.00000** |  | **4 311,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение деятельности учреждений жилищно-коммунального хозяйства** | **555** | **05** | **05** | **99.0.00.05180** |  | **1 171,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 200 | 1 139,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 240 | 1 139,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 800 | 31,8 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.05180 | 850 | 31,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **555** | **05** | **05** | **99.0.00.70510** |  | **3 139,9** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 100 | 3 139,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 110 | 3 139,9 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **555** | **08** |  |  |  | **985,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Культура** | **555** | **08** | **01** |  |  | **985,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **985,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры** | **555** | **08** | **01** | **99.0.00.00730** |  | **145,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 200 | 131,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 240 | 131,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 800 | 13,7 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00730 | 850 | 13,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Поддержка в сфере культуры, проведение мероприятий в сфере культуры** | **555** | **08** | **01** | **99.0.00.00750** |  | **20,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00750 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.00750 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **555** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **820,3** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 500 | 820,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 540 | 820,3 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **555** | **10** |  |  |  | **194,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **555** | **10** | **01** |  |  | **194,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **194,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение** | **555** | **10** | **01** | **99.0.00.02020** |  | **194,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 555 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 300 | 194,0 | 0,0 | 0,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 555 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 310 | 194,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | **555** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **52,6** | **105,8** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **555** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,0** | **52,6** | **105,8** |
| **Условно-утвержденные расходы** | **555** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,0** | **52,6** | **105,8** |
| Условно-утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,0 | 52,6 | 105,8 |
| Условно-утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,0 | 52,6 | 105,8 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **10 311,20** | **2 425,30** | **2 453,30** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 7

к решению

 Совета депутатов Новотроицкого сельсовета

 Северного района Новосибирской области

 «О местном бюджете Новотроицкого

 сельсовета Северного района

 Новосибирской области на 2024 год и

 плановый период 2025 и 2026 годов» от 16.07.2024 №1

**И С Т О Ч Н И К И**

**финансирования дефицита местного бюджета**

**на 2024 год и на плановый период 2025-2026 год**

Тыс.руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов** | **Сумма****2024 год** | **Сумма****2025 год** | **Сумма****2026 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   | Источники финансирования дефицита бюджетов - всего | 936,9 | 0 | 0 |
| 000 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ | 0 | 0 | 0 |
| 000 01 03 01 00 10 0000 710 | Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте РФ | 0 | 0 | 0 |
| 000 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте РФ | 0 | 0 | 0 |
|   | Источники финансирования дефицита бюджетов - всего | 936,9 | 0 | 0 |
| **000 01 00 0000 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **936,9** | **0** | **0** |
| **000 01 05 0000 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **936,9** | **0** | **0** |
| **000 01 05 0000 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** | **-9374,3** | **-2425,3** | **-2453,3** |
| 000 01 05 0201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -9374,3 | -2425,3 | -2453,3 |
| **000 01 05 0000 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **10311,2** | **-2425,3** | **-2453,3** |
| **000 01 05 0201 10 0000 610** | **Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений** | **10311,2** | **-2425,3** | **-2453,3** |

АДМИНИСТРАЦИЯ

 НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2024 с. Новотроицк № 43

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению**

**муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Уставом сельского поселения Новотроицкого сельсовета Северного муниципального района Новосибирской области, администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах» согласно приложению №1.

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской области Н.В. Кочерешко

Приложение №1

к постановлению администрации

Новотроицкого сельсовета Северного района

Новосибирской области

от 16.07.2024 г. № 43

**Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о налогах и сборах (далее - Административный регламент) - определяет стандарт, состав, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – Администрация) при исполнении муниципальной услуги по рассмотрению и подготовке письменных разъяснений на обращения, поступившие в администрацию Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах.

1.2. Правовые основания предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3. Описание заявителей.

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, юридические лица, индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления, а также за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее – заявитель).

От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги, в том числе при подаче (направлении) заявления, могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги (далее – уполномоченный представитель).

1.4. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется с использованием средств телефонной и почтовой связи, электронной почты, на официальном сайте, информационном стенде администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

Заявления о предоставлении муниципальной услуги направляются непосредственно через администрацию Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) либо посредством электронной почты.

Администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области расположена по адресу: 632092, Новосибирская область, Северный район, с. Новотроицк, ул. Трудовая д.28.

Режим приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги специалистами Администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области: с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов.

Телефон: 8 (38360) 47-317, Е-mail: novotroadm@mail.ru.

Адреса официальных сайтов, содержащих информацию о предоставлении муниципальной услуги:

- https://novtadm.nso.ru/– официальный сайт администрации.

- [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) – единый Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации;

1.5. Порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги может быть получена:

- непосредственно при личном обращении;

- с использованием средств почтовой, телефонной связи и электронной почты;

- посредством размещения информации на официальном сайте Администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области;

Срок ответа на письменное обращение, в том числе в форме электронного документа, не должен превышать тридцать календарных дней с момента регистрации письменного обращения.

При информировании по письменным обращениям, в том числе в форме электронного документа, заинтересованному лицу дается четкий и понятный ответ на поставленные вопросы, указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и номер телефона специалиста, подготовившего ответ. Письменный ответ на обращение направляется по почте на адрес заинтересованного лица или в адрес электронной почты, указанный в обращении.

При ответах на телефонные звонки должностные лица подробно информируют обратившихся по вопросам предоставления муниципальной услуги. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Администрации, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) специалиста Администрации, принявшего телефонный звонок. В случае невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) другому должностному лицу или же обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.5.1. Порядок, форма и место размещения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Официальный сайт муниципального образования, информационный стенд администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, региональные государственные информационные системы – портал государственных и муниципальных услуг (функций) содержит следующую информацию:

- о месте нахождения и графике работы администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, а также способах получения указанной информации;

- о справочных телефонах специалистов администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, предоставляющих муниципальную услугу;

- об адресе официального сайта Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адресе ее электронной почты;

- об адресах портала государственных и муниципальных услуг (функций), Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

- о порядке получения информации по предоставлению муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций), Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

- о перечне необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, их формы, образцы заполнения, способ получения, в том числе в электронной форме;

- извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах» (далее - муниципальная услуга).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу: администрация Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

Муниципальную услугу предоставляет специалист администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области (далее - специалист администрации).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является письменное разъяснение налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Обращения заявителей по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах рассматриваются специалистом администрации в пределах своей компетенции в течение тридцати дней со дня регистрации соответствующего обращения. По решению руководителя (уполномоченного лица) администрации указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

2.4.2. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.4.3. Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, направляется адресату по почтовому адресу (адресу электронной почты) или вручается лично.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Административного регламента.

2.6. Исчерпывающий перечень документов (их копий), требуемых на основании соответствующих правовых актов для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (юридическое лицо, физическое лицо, индивидуальный предприниматель) направляет в администрацию Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области письменное обращение о даче письменных разъяснений по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах (далее - обращение).

2.6.2. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для предоставления муниципальной услуги является изложенное в свободной форме обращение заявителя, поступившее в администрацию Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, о даче письменных разъяснений по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах в письменной форме или в форме электронного документа.

2.6.3. Заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает:

- наименование органа местного самоуправления, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, либо должность соответствующего лица, которому направлено письменное обращение;

- наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, направившего обращение;

- полный почтовый адрес заявителя, по которому должен быть направлен ответ;

- содержание обращения;

- подпись лица;

- дата обращения.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

2.6.4. Письменное обращение юридического лица оформляется на бланке с указанием реквизитов заявителя, даты и регистрационного номера, фамилии и номера телефона исполнителя за подписью руководителя или должностного лица, имеющего право подписи соответствующих документов.

2.6.5. Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Административным регламентом. В обращении заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

При личном приеме ответственным лицом администрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и излагает содержание своего устного обращения.

2.6.6. При предоставлении муниципальной услуги запрещено требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления администрацией Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В предоставлении муниципальной услуги должно быть отказано в следующих случаях:

2.8.1. Если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

2.8.2. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

2.8.3. Если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

2.8.4. Если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

2.8.5. Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

2.8.6. Если обращение содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

2.8.7. Заявитель вправе вновь направить обращение в администрацию Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области в случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента его поступления в администрацию Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги.

Места, предназначенные для информирования и ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов. На информационных стендах, на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области размещаются следующие информационные материалы:

- сведения о нормативных правовых актах по вопросам исполнения муниципальной услуги;

- образцы заполнения бланков заявлений;

- бланки заявлений;

- часы приема специалистов администрации.

Места для заполнения заявлений, ожидания и проведения личного приема граждан оборудуются стульями, столами, обеспечиваются образцами заявлений и канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы стульями, столами, канцелярскими принадлежностями, информационными табличками (вывесками).

Рабочее место должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, оборудуется средствами компьютерной техники и оргтехникой, позволяющими организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- наличие различных способов получения информации о предоставлении услуги;

- соблюдение требований законодательства и настоящего административного регламента;

- устранение избыточных административных процедур и административных действий;

- сокращение количества документов, представляемых заявителями;

- сокращение срока предоставления муниципальной услуги;

- профессиональная подготовка специалистов администрации, предоставляющих муниципальную услугу.

- внеочередное обслуживание участников ВОВ и инвалидов.

2.13. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме и в МФЦ:

- доступность информации о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги, о режиме работы администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, контактных телефонах и другой контактной информации для заявителей;

- возможность заполнения заявителями запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронной форме;

- возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме;

- возможность для заявителя направить запрос в МФЦ.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

3.1. Последовательность административных процедур.

Последовательность административных процедур исполнения муниципальной услуги включает в себя следующие действия:

- прием и регистрация обращения;

- рассмотрение обращения;

- подготовка и направление ответа на обращение заявителю.

3.1.1. Прием и регистрация обращений.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является поступление обращения от заявителя в администрацию посредством почтовой, факсимильной связи либо в электронном виде.

Обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в администрацию.

Ответственность за прием и регистрацию обращения несет специалист, ответственный за прием и регистрацию документов.

Обращения, направленные посредством почтовой и факсимильной связи, и документы, связанные с их рассмотрением, первоначально поступают к специалисту, ответственному за прием и регистрацию документов.

Обращения, поступившие по электронной почте, ежедневно распечатываются и оформляются специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, для рассмотрения Главой сельсовета в установленном порядке как обычные письменные обращения.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет первичную обработку (проверку правильности адресации корреспонденции, наличие всех приложений и иной документации, являющейся неотъемлемой частью обращения, чтение, определение содержания вопросов обращения гражданина) и регистрацию обращений в журнале регистрации входящей корреспонденции.

В течение 1 рабочего дня с момента регистрации обращения заявителя специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, проводится проверка обращения на соответствие требованиям, установленным [пунктами 2.6](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2009.07.2010%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202020%D0%B3%5C%E2%84%9614_27.02.2020.rtf#P72#P72) - [2.7](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2009.07.2010%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202020%D0%B3%5C%E2%84%9614_27.02.2020.rtf#P88#P88) Административного регламента.

При поступлении обращения, где указано о приложении документов, которые полностью или частично отсутствуют, специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, составляется акт об отсутствии соответствующих документов, который приобщается к обращению.

3.1.2. Рассмотрение обращений.

Прошедшие регистрацию письменные обращения передаются специалисту Администрации.

Глава сельсовета по результатам ознакомления с текстом обращения, прилагаемыми к нему документами в течение 1 рабочего дня с момента их поступления:

- определяет, относится ли к компетенции Администрации рассмотрение поставленных в обращении вопросов;

- определяет характер, сроки действий и сроки рассмотрения обращения;

- определяет исполнителя поручения;

- ставит исполнение поручений и рассмотрение обращения на контроль.

Решением Главы Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области является резолюция о рассмотрении обращения по существу поставленных в нем вопросов либо о подготовке письма заявителю о невозможности ответа на поставленный вопрос в случае, если рассмотрение поставленного вопроса не входит в компетенцию администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 1 рабочего дня с момента передачи (поступления) документов от Главы Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области передает обращение для рассмотрения по существу вместе с приложенными документами специалисту администрации.

3.1.3. Подготовка и направление ответов на обращение.

Специалист Администрации обеспечивает рассмотрение обращения и подготовку ответа в сроки, установленные [п. 2.4.1](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2009.07.2010%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202020%D0%B3%5C%E2%84%9614_27.02.2020.rtf#P62#P62) Административного регламента.

Специалист Администрации рассматривает поступившее заявление и оформляет письменное разъяснение.

Ответ на вопрос предоставляется в простой, четкой и понятной форме за подписью Главы Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области либо лица, его замещающего.

В ответе также указываются и фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона должностного лица, ответственного за подготовку ответа на обращение.

После подписания ответа специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, регистрирует ответ в журнале регистрации корреспонденции с присвоением исходящего номера и направляет адресату по почте либо вручает адресату лично в течение 1 рабочего дня с момента подписания.

Ответ на обращение, поступающее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанной в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

**IV. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль осуществляется ответственными работниками Администрации по каждой процедуре в соответствии с установленными настоящим регламентом содержанием действий и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем (заместителем руководителя, начальником отдела) Администрации проверок исполнения положений настоящего регламента, иных нормативных правовых актов.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки.

Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся не чаще одного раза в три года в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным руководителем Администрации.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки).

Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной внеплановой проверки. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации.

О проведении проверки издается правовой акт Администрации о проведении проверки исполнения административного регламента по предоставлению муниципальной услуги.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

По результатам рассмотрения обращений, обратившимся дается письменный ответ.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, уполномоченные на выполнение административных действий, предусмотренных настоящим регламентом, несут ответственность за соблюдение требований, действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдение сроков выполнения административных действий, полноту их совершения, соблюдение принципов поведения с заявителями, сохранность документов.

Руководитель Администрации несет ответственность за обеспечение предоставления муниципальной услуги.

Работники Администрации при предоставлении муниципальной услуги несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

- за действия (бездействие), влекущие нарушение прав и законных интересов физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников**

5.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра являются:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю многофункционального центра.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы, соответствующей требованиям ч. 5 ст. 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

В письменной жалобе в обязательном порядке указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места МФЦ, его работника;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места МФЦ, его работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы, в случаях, установленных ст. 11.1 Федерального закона № 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если указанные информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую тайну.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

 Приложение 1

к Административному регламенту

**форма заявления**

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование Уполномоченного органа)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО руководителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**по даче письменных** **разъяснений по вопросам применения**

**муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах**

 Прошу дать разъяснение по вопросу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

юридического лица; Ф.И.О. гражданина)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. М.П.

 Приложение 2

к Административному регламенту

**БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ДАЧЕ ПИСЬМЕННЫХ РАЗЪЯСНЕНИЙ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКАМ И НАЛОГОВЫМ АГЕНТАМ ПО ВОПРОСАМ ПРИМЕНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НАЛОГАХ И СБОРАХ**

|  |
| --- |
| Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов |

|  |
| --- |
| Рассмотрение заявления и документов, принятие решения о даче письменных разъяснений по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах |

|  |
| --- |
| Направление результатов рассмотрения заявления |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

семьдесят четвертой сессии

16.07.2024 с. Новотроицк № 2

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 18.06.2018 № 2 «Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении в Новотроицком сельсовете**

**Северного района Новосибирской области»**

 Рассмотрев протест прокуратуры Северного района Новосибирской области от 13.06.2024 № 13-832в-2021, в соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Положение о территориальном общественном самоуправлении в Новотроицком сельсовете Северного района Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 18.06.2018 № 2 «Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении в Новотроицком сельсовете Северного района Новосибирской области» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 5.7 раздела 5 «Собрания, конференции граждан по осуществлению территориального общественного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления» Положения дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»

 2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области  Н.В. Кочерешко | Председатель Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области  В.В. Ковалёв |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

семьдесят четвертой сессии

16.07.2024 с. Новотроицк № 3

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.08.2017 № 2 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядка и условий предоставления такого имущества в аренду»**

 Рассмотрев протест прокуратуры Северного района Новосибирской области от 24.06.2024 № 13-315в-2021, в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 18.03.2023 № 632-р «Об утверждении состава и видов движимого имущества, не подлежащего отчуждению в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в «Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядка и условий предоставления такого имущества в аренду», утвержденный решением Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.08.2017 № 2 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядка и условий предоставления такого имущества в аренду» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 «Порядок формирования Перечня» Порядка дополнить подпунктом 2.7. следующего содержания:

«2.7. Не подлежит отчуждению:

 – движимое имущество, используемое для обеспечения функционирования социальной инфраструктуры в сферах здравоохранения, образования, культуры и спорта, жилищно-коммунального хозяйства, включая: движимое имущество, используемое для организации общественного питания получателей медицинских и образовательных услуг; движимое имущество социально-культурного и коммунально-бытового назначения; движимое имущество, относящееся к медицинскому оборудованию; движимое имущество, относящееся к обслуживанию отрасли жилищно-коммунального хозяйства;

 – движимое имущество, относящееся к запасным частям, компонентам или оборудованию воздушных судов, морских судов, судов внутреннего плавания;

 – движимое имущество, предназначенное для выполнения функций обеспечения безопасности, включая:

а) охранно-пожарные системы;

б) системы оповещения;

в) системы видеонаблюдения.

 – движимое имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых ограничен, в том числе имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в государственной или муниципальной собственности.»

 2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области  Н.В. Кочерешко | Председатель Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области  В.В. Ковалёв |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

семьдесят четвертой сессии

16.07.2024 с. Новотроицк № 4

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.03.2022 № 2 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и членов их семей на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской областии предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»** **(с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области**

**от 21.03.2024 № 3, от 17.05.2024 № 1)**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.02.2023 № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», которым предусмотрено внесение изменений в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральный закон от 25.12.2008 № 237-ФЗ «О противодействии коррупции» Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

 **РЕШИЛ:**

1. Внести в «Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области*,* и членов их семей на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской областии предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» утвержденный решением Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 16.03.2022 № 2 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и членов их семей на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской областии предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»,(с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 21.03.2024 № 3, от 17.05.2024 № 1) следующие изменения:

 1.1.Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

 «5. В размещаемых на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета сведениях запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме сведений, предусмотренных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об обязательствах имущественного характера таких лиц;

2) персональные данные лиц, указанных в подпунктах 3 пункта 1 настоящего Порядка;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, номер телефона и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, их супруг (супругов), иных членов их семей;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, их супругам, иным членам их семей или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.».

 1.2.Подпункт 2 пункта 10 Порядка изложить в следующей редакции:

«2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, по формам согласно приложениям № 1, № 3, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета, или направляет информацию о месте размещения сведений, в том случае, если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета.».

 2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области  Н.В. Кочерешко | Председатель Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области  В.В. Ковалёв |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

семьдесят четвертой сессии

16.07.2024 с. Новотроицк № 5

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 20.11.2014 № 1 «Об установлении на территории Новотроицкого сельсовета**

**Северного района Новосибирской области налога**

**на имущество физических лиц»**

В соответствии с утвержденным Президентом Российской Федерации перечнем поручений по итогам встречи со студентами - участниками СВО от 15.03.2024 № Пр-493, руководствуясь Уставом сельского поселения Новотроицкого сельсовета Северного муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 20.11.2014 № 1 «Об установлении на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области налога на имущество физических лиц» (далее – Решение) следующие изменения:

Решение дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Установить, что право на налоговые льготы, не предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации, имеют следующие категории налогоплательщиков:

- граждане, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации) (далее – граждане, пребывающие в добровольческих формированиях), принимающие (принимавшие) участие в проведении специальной военной операции;

- члены семей принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях:

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети старше восемнадцати лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста восемнадцати лет;

дети, обучающиеся по очной форме обучения до получения образования, но не более чем до двадцати трех лет;

лица, находящиеся на иждивении военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях.».

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с исчислением и уплатой налога на имущество физических лиц, начиная с налогового периода 2023 года.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, собственности и социальной политике (Дардонову Т.В.).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области  Н.В. Кочерешко | Председатель Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области  В.В. Ковалёв |