ВЕСТНИК

|  |  |
| --- | --- |
| **№ 2** | **19.02.2025** |

**Новотроицкого**

**сельсовета**

Периодическое печатное издание депутатов и администрации Новотроицкого сельсовета

Северного района Новосибирской области

**Содержание**

**1.Решение Совета депутатов от 17.02.2025 № 1** **О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 3**

**2.Решение Совета депутатов от 17.02.2025 № 2 О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 5**

**3. Решение Совета депутатов от 17.02.2025 № 3О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 4**

**4. Решение Совета депутатов от17.02.2025 № 4 О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 6**

**5. Решение Совета депутатов от17.02.2025 № 5О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 2**

**6. Решение Совета депутатов от17.02.2025 № 6 О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 29.10.2021 № 2**

|  |
| --- |
|  |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГОСЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

Восемьдесят седьмой сессии

17.02.2025 с. Новотроицк № 1

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 3**

В целях приведения нормативно -правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

Р Е Ш И Л :

1. Внести в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 3 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В общие положения Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области добавить пункт 1.5. следующего содержания:

«1.5. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных мероприятий, зафиксированных оператором реестра»;

1.2. В общие положения Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области добавить пункт 1.6. следующего содержания:

«1.6 Перечень объектов контроля ведётся в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Перечень объектов контроля размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа посредством публикации части официального сайта Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля (виджет) на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет».»

1.3 . В разделе 6 «Порядок проведения мероприятий по муниципальному контролю и оформление результатов проверок» пункт 6.2. изложить в новой редакции:

«6.2. Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с основаниями, предусмотренными статьей 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 –ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.4. Раздел 6 «Порядок проведения мероприятий по муниципальному контролю и оформление результатов проверок» дополнить пунктом 6.3. следующего содержания:

«6.3. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

- Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте местной администрации в сети «Интернет» (https://chebaki.nso.ru/) .

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением местной администрации*.*

- При поступлении в местную администрацию сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, контролируемому лицу объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Форма предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Инспектор регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера, форма которого утверждается местной администрацией.

В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, но должны содержать в себе следующую информацию:

а) наименование контролируемого лица;

б) сведения об объекте муниципального контроля;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

д) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

е) фамилию, имя, отчество направившего возражение;

ж) дату направления возражения.

Возражение рассматривается должностным лицом, объявившим предостережение не позднее 10 дней с момента получения таких возражений.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов инспектор аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.

- Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным местной администрацией должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте местной администрации (https://chebaki.nso.ru/).

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

Контрольный орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.».

2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области В.В. Ковалёв | Глава Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области  Н.В. Кочерешко |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГОСЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

Восемьдесят седьмой сессии

17.02.2025 с. Новотроицк № 2

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 5**

В целях приведения нормативно - правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

Р Е Ш И Л :

1. Внести в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 5 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области» (далее – Положение) (с изменениями внесенными решением Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 28.10.2024 № 4) следующее изменение:

1.1. Пункт 11 раздела II « Профилактические мероприятия» Положения изложить в новой редакции:

«11. Профилактический визит

11.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

11.2. Контрольный орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

11.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

11.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

11.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

11.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

11.7. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

11.8. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный   орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

11.9. Контрольный  орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного   органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

11.10. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного   органа либо членов их семей.».

2. Пункт 27 раздела IV «Обжалование решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц»Положения изложить в новой редакции:

«27. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течении 15 рабочих со дня её регистрации.

Жалоба на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.»

3. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области В.В. Ковалёв | Глава Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области  Н.В. Кочерешко |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГОСЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

Восемьдесят седьмой сессии

17.02.2025 с. Новотроицк № 3

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 4**

В целях приведения нормативно - правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

Р Е Ш И Л :

1. Внести в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 4 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле  на территории муниципального образования Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области» (далее – Положение) следующее изменение:

1.1. Пункт 4 раздела I «Общие положения» Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных мероприятий, зафиксированных оператором реестра.».

1.2. Пункт 35 раздела IV «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» Положения изложить в новой редакции:

«35. Профилактический визит

35.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

35.2. Контрольный орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

35.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

35.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

35.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

35.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

35.7. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

35.8. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный   орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

35.9. Контрольный  орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного   органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

35.10. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного   органа либо членов их семей.».

2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области В.В. Ковалёв | Глава Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области  Н.В. Кочерешко |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГОСЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

Восемьдесят седьмой сессии

17.02.2025 с. Новотроицк № 4

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 6**

В целях приведения нормативно - правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

Р Е Ш И Л :

1. Внести в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 6 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле  на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области» (далее – Положение) (с изменениями внесенными решениями Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 31.03.2022. № 2, от 28.10.2024 № 5) следующее изменение:

1.1. Абзац 1 пункта 21 раздела «Порядок организации муниципального контроля» Положения изложить в новой редакции:

«Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE56704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [3](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE76704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [4](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE66704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [5 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE96704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

1.2. Пункт 21 раздела «Порядок организации муниципального контроля» дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Все неплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры»;

1.3. Раздел «Контрольные (надзорные) мероприятия» Положение дополнить пунктом 33.1 следующего содержания:

«33.1. Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра»;

1.4. Пункт 18.2. раздела «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области» Положения изложить в новой редакции:

«18.2. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с [частями 6](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/f7269abe4801c300baa788ebb46fb87c63bf3ce9/#dst101356) и [7 статьи 48](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/f7269abe4801c300baa788ebb46fb87c63bf3ce9/#dst101357)  Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ»;

1.5. В пункте 5 раздела «Общие положения» Положения после слов «несут ответственность» дополнить словами «, а также соблюдают запреты и ограничения,»;

1.6. По тексту Положения исключить слово «(надзорные)» в соответствующих падежах.

1.7. В пункте 10 раздела «Общие положения» Положения слова «, городском наземном электрическом транспорте» исключить;

1.8. В Положение добавить раздел «Обжалование решений администрации Новотроицкого сельсовета, действий (бездействия) её должностных лиц»:

« **Обжалование решений администрации Новотроицкого сельсовета, действий (бездействия) её должностных лиц**

Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль.

Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального жилищного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

5) иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

Жалоба подается контролируемым лицом в администрацию в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области с предварительным информированием главы Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

Жалоба на решение администрации, принятое главой Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, действие (бездействие) главы Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области рассматривается главой Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области В.В. Ковалёв | Глава Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области  Н.В. Кочерешко |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГОСЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

Восемьдесят седьмой сессии

17.02.2025 с. Новотроицк № 5

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 2**

В целях приведения нормативно - правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

Р Е Ш И Л :

1. Внести в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 2 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле  на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области» (далее – Положение) (с изменениями внесенными решениями Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 08.12.2021. № 2) следующее изменение:

1.1.Пункт 23 раздела «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля» Положения изложить в новой редакции:

«23. Профилактический визит

23.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

23.2. Контрольный орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

23.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

23.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

23.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

23.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

23.7. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

23.8. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный   орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

23.9. Контрольный  орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного   органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

23.10. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного   органа либо членов их семей.».

1.2. Пункт 42 раздела «Контрольные (надзорные) мероприятия Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных мероприятий, зафиксированных оператором реестра.».

1.3. Раздел «Обжалование решений администрации Новотроицкого сельсовета, действий (бездействия) её должностных лиц» изложить в новой редакции, изменив дальнейшую нумерацию пунктов:

« 43. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль

43.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

43.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального жилищного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

5) иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

43.3. Жалоба подается контролируемым лицом в администрацию в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области с предварительным информированием главы Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

43.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области. Жалоба на решение администрации, принятое главой Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, действие (бездействие) главы Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области рассматривается главой Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области.

43.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

43.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

1.4. В пункте 48 раздела «Заключительные положения» Положения слова «До 31 декабря 2023 года» заменить словами «До 31 декабря 2025 года».

2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области В.В. Ковалёв | Глава Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области  Н.В. Кочерешко |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГОСЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

Восемьдесят седьмой сессии

17.02.2025 с. Новотроицк № 6

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 29.10.2021 № 2**

В целях приведения нормативно - правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области

Р Е Ш И Л :

1. Внести в решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.09.2021 № 2 «Об утверждении Положения о видах муниципального контроля на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области», (далее – Положение) следующее изменение:

1.1. Абзац 2 преамбулы Положения дополнить пунктом следующего содержания:

«Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления вида контроля принимается путем подписания данных об объекте контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта контроля и присвоенной категории риска в перечне объектов контроля»;

1.2. Раздел 1 «Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемых на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление» Положения дополнить пунктом 1.7.1. следующего содержания:

«1.7.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;

1.3. Раздел 1 «Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемых на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление» Положения дополнить пунктом 1.7.2. следующего содержания:

«1.7.2.Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;

1.4. Раздел 1 «Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемых на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление» Положения дополнить пунктом 1.7.3. следующего содержания:

«1.7.3.Муниципальный лесной контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;

1.5. Раздел 1 «Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемых на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление» Положения дополнить пунктом 1.7.4. следующего содержания:

«1.7.4.Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;

1.6. Раздел 1 «Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемых на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление» Положения дополнить пунктом 1.7.5. следующего содержания:

«1.7.5.Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;

1.7. Раздел 1 ««Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемых на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление» Положения дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8.Перечень объектов контроля размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа посредством публикации части официального сайта Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля (виджет) на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет»;

1.8. Раздел 1 ««Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемых на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление» Положения дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9.Перечни профилактических мероприятий в рамках видов муниципального контроля:

- информирование;

- консультирование;

- объявление предостережений;

- профилактический визит.»;

1.9. Раздел 1 ««Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемых на территории Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области, и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление» Положения дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. В положениях о контроле (надзоре) должны быть скорректированы нормы, регулирующие порядок проведения профилактических визитов. В частности, в текстах положений должно быть закреплено:

1. Разделение профилактических визитов на обязательные профилактические визиты и профилактические визиты по инициативе контролируемых лиц.

2. Основания проведения профилактических визитов каждого вида, при этом в случае закрепления возможности проведения обязательного профилактического визита в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления предпринимательской деятельности, необходимо дополнительно указать перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых предоставляются такие уведомления.

3. Перечень контрольных (надзорных) действий, которые могут осуществляться в рамках проведения профилактических визитов.

4. Срок проведения профилактических визитов, в том числе по инициативе контролируемого лица.»;

1.10. Пункт 2.3 раздела 2 «Порядок ведения перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля» Положения дополнить абзацем 2.3.1. следующего содержания:

«2.3.1. Периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий должна быть приведена (установлена) в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2427 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года**»**.

В случае, если в положении о виде контроля (надзора) предусмотрена чрезвычайно высокая категория риска, рекомендуется предусмотреть положение о возможности замены плановых контрольных (надзорных) мероприятий на обязательный профилактический визит.

Если в рамках видов контроля (надзора) было принято решение о проведение плановых обязательных профилактических визитов, то периодичность их проведения должна быть предусмотрена в положении о виде контроля (надзора).

В отношении объектов контроля со значительной, средней и умеренной категорией риска рекомендуется делать ссылку на полномочие Правительства России по установлению периодичности проведения плановых мероприятий.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия, обязательные профилактические визиты в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рамках вида муниципального контроля не проводятся в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям значительного, среднего или умеренного риска.»;

1.11. Пункт 3.1 раздела 3 «Порядок учета лиц и (или) объектов, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль» Положения изложить в новой редакции:

«3.1. С контролируемым лицом, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, может быть заключено соглашение о надлежащем устранении нарушений обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 90.2 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области В.В. Ковалёв | Глава Новотроицкого сельсовета  Северного района  Новосибирской области  Н.В. Кочерешко |